

Anleitung texportal

Wäscheria Textil Service AG



We empower your day

KUNDEN

Wäscheria Textil Service AG
Glennerstrasse 29, CH - 7130 Ilanz
T +41 (0)81 925 26 13
ch.ilanz@elis.com

Zweigniederlassung
Cho d'Punt 38, CH - 7503 Samedan
T +41 (0)81 851 17 18
ch.samedan@elis.com

Zweigniederlassung
Elastastrasse 18, CH - 7310 Bad Ragaz
T +41 (0)81 851 17 20
ch.badragaz@elis.com

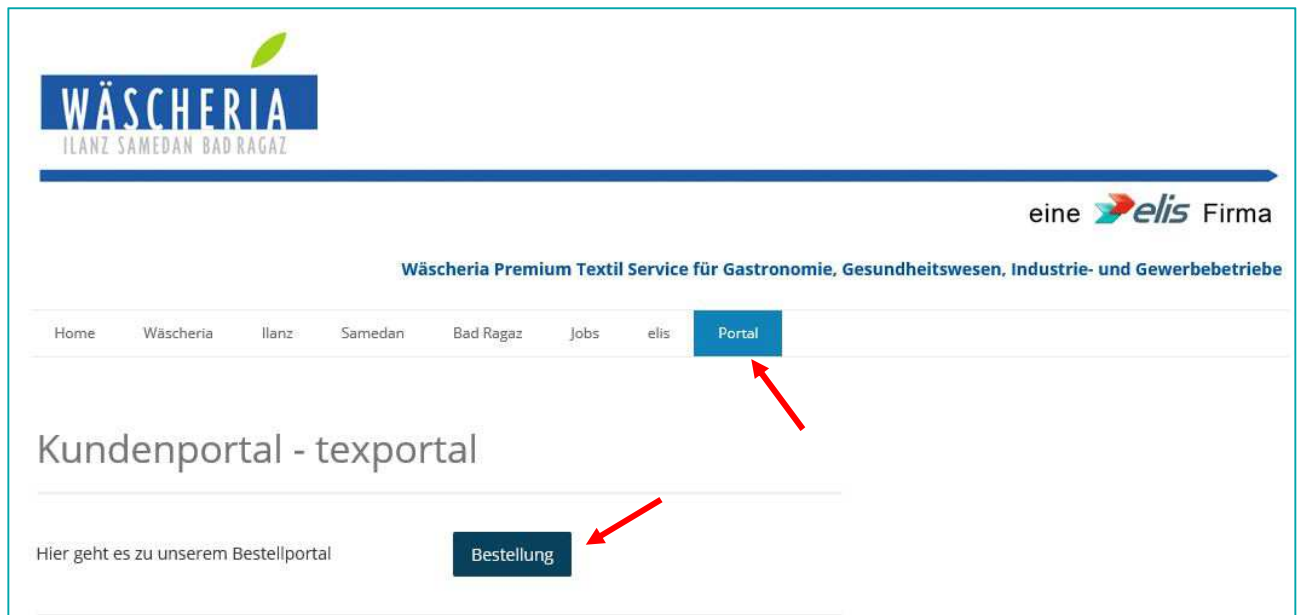
Inhalt

1. Portalzugang	3
2. Anmeldeinformationen.....	3
3. Anmelden	4
4. Bestellungen erfassen.....	5
5. Abmelden	7
6. Mögliche Fehlermeldungen.....	8
7. Diverse Informationen	8
8. App-Lösung / arbeiten mit Tablet (iPad).....	9
9. Support	9
10. Notizen	10

1. Portalzugang

Direkt über URL <http://tikos.waescheria.ch:8081/login>

Über die Webseite <http://waescheria.ch.ch>
gehen Sie zum Register „**Portal**“ und da finden Sie den Bestell-
Button.



Tip: Als Favoriten anlegen und den Favoriten auf den Desktop kopieren

2. Anmeldeinformationen

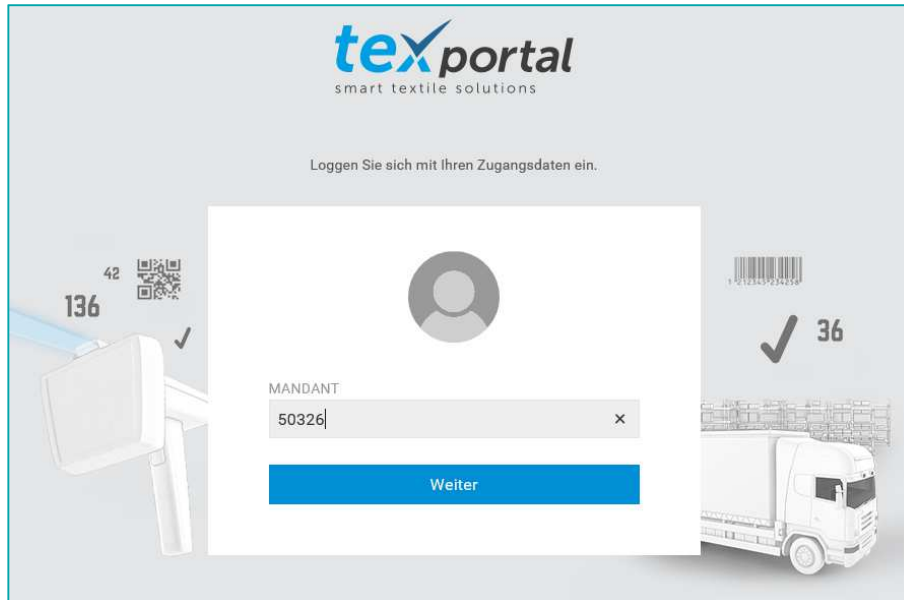
MANDANT Ihre Kundennummer

BENUTZER HSK

PASSWORT bekommen Sie per Mail vom Kundendienst

3. Anmelden

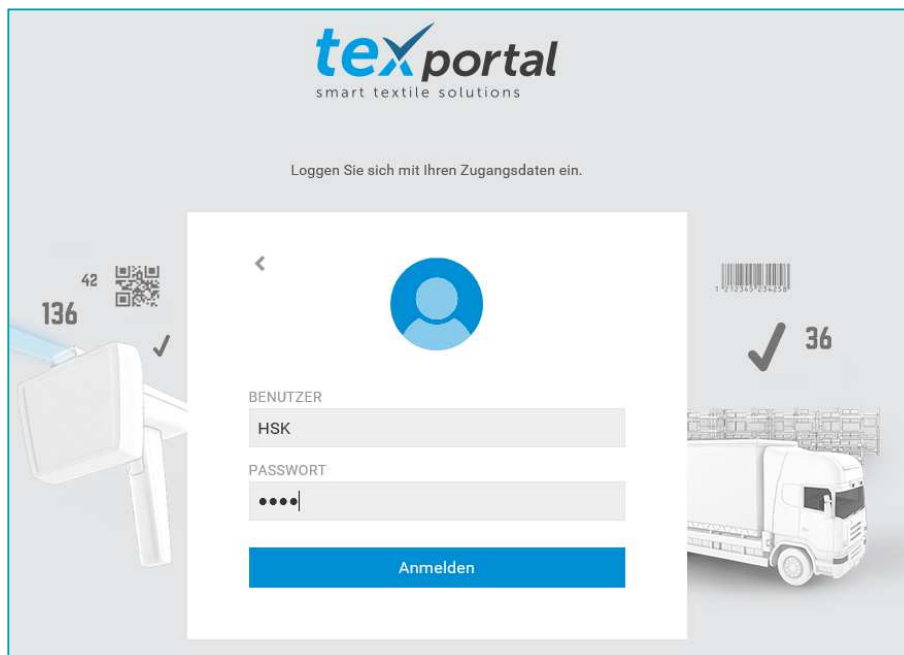
Gehen Sie zum Anmeldefenster für das texportal.



The screenshot shows the login interface for 'texportal smart textile solutions'. The text 'Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.' is displayed. A central white form contains a grey user icon, the label 'MANDANT', a text input field with the value '50326', and a blue button labeled 'Weiter'. The background features a barcode scanner on the left with a QR code and the number '136', and a white truck on the right with a barcode and the number '36'.

MANDANT Geben Sie Ihre Kundennummer ein

Klicken Sie auf „Weiter“.



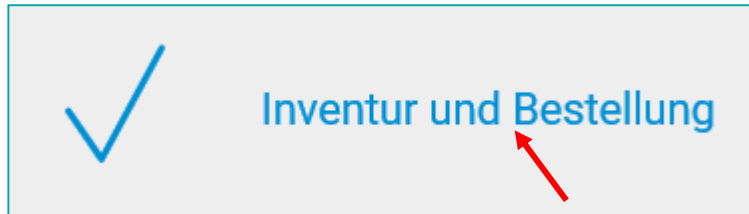
The screenshot shows the login interface for 'texportal smart textile solutions'. The text 'Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.' is displayed. A central white form contains a blue user icon, a back arrow, the label 'BENUTZER', a text input field with the value 'HSK', the label 'PASSWORT', a password input field with three dots, and a blue button labeled 'Anmelden'. The background features a barcode scanner on the left with a QR code and the number '136', and a white truck on the right with a barcode and the number '36'.

BENUTZER Geben Sie „Ihre Kundennummer“ (Sandartbenutzer) ein
PASSWORT Geben Sie Ihr Passwort ein – erhalten Sie vom Kundendienst

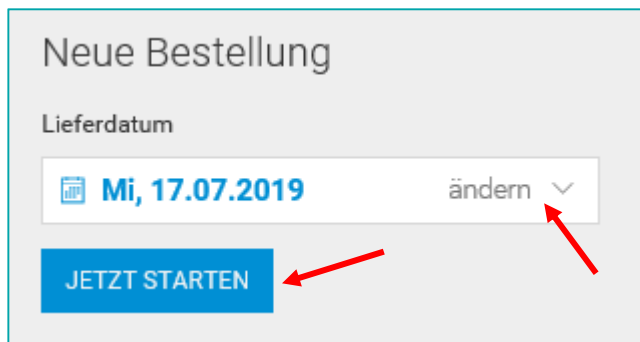
Klicken Sie auf „Anmelden“.

4. Bestellungen erfassen

Auf „**Inventur und Bestellung**“ klicken



Mit „**ändern**“ das gewünschte Lieferdatum wählen, dann auf „**JETZT STARTEN**“ klicken.



Jetzt über „**Artikel bearbeiten**“ zu dem Eingabefenster der einzelnen Artikel wechseln.



Sind pro Kunde mehrere Abteilungen (z.B. verschiedene Wohnungen oder Ferienhäuser) erfasst, sind diese unter „*Stations-Nr.*“ aufgeführt. Falls für eine Abteilung keine Bestellung erfasst wird, „**keine Erfassung**“ wählen (dadurch wissen die Mitarbeitenden der Wäscheria, dass es korrekt ist, dass für diese Abteilung keine Bestellung erfasst worden ist).

Test Samedan - Test Samedan

Artikel	Bestellmenge	
Fixleintuch 100/200 Art.-Nr.: 010121	<input type="text" value="50"/> Stk	× keine Erfassung
Duvetbezug pepita weiss Art.-Nr.: 010131	<input type="text" value="50"/> Stk	× keine Erfassung
Kissenbezug pepita weiss Art.-Nr.: 010135	<input type="text" value="50"/> Stk	× keine Erfassung
Duschtuch 70/140 weiss Art.-Nr.: 020111	<input type="text" value="40"/> Stk	× keine Erfassung
Handtuch Frotté 50/90 weiss Art.-Nr.: 020121	<input type="text" value="40"/> Stk	× keine Erfassung
Badevorlage 50/80 weiss Art.-Nr.: 020131	<input type="text" value="20"/> Stk	× keine Erfassung
Lavette 20/20 weiss Art.-Nr.: 020141	<input type="text" value="20"/> Stk	× keine Erfassung
Bademantel weiss Art.-Nr.: 020161	<input type="text"/> Stk	× keine Erfassung
Container liefern (leer) Art.-Nr.: 830431	<input type="text" value="2"/> Stk	× keine Erfassung

Gewünschte Artikel in **Stück** erfassen. Falls die eingegebene Menge nicht der Verpackungseinheit entspricht, wird die Menge auf die nächste Verpackungseinheit aufgerundet (Verpackungseinheit in der Regel 10 Stück).



Falls für einen Artikel keine Bestellung erfasst wird, **„keine Erfassung“** wählen (dadurch wissen die Mitarbeitenden der Wäscherei, dass es korrekt ist, dass für diesen Artikel keine Bestellmenge erfasst worden ist).

Wenn alle Artikel bestellt sind, bitte auf **„FERTIG“** klicken.

Falls mehrere Abteilungen vorhanden sind, kann für die nächste Abteilung die Bestellung erfasst werden.

Wenn die Bestellung komplett ist, auf **„Jetzt bestellen“** klicken.

Meine Bestellung

 Lieferdatum
Mo, 22.07.2019
  Warenkorb
8 Positionen

Verfügbare Stationen

Kunde: Test Samedan

Stations-Nr.	Station	Warenkorb	
	Test Samedan	8 Positionen	<input type="button" value="Artikel bearbeiten"/> × keine Erfassung

Bestellung jetzt übermitteln?

Möchten Sie Ihre Bestellung jetzt abschließen und übermitteln?

Frage mit „**Ja**“ bestätigen

Diese Meldung zeigt an, dass die Bestellung an die Wäscheria übermittelt wurde.

Vielen Dank! Ihre Bestellung wurde gespeichert.

Nach dieser Übermittlung ist keine Korrektur mehr möglich. Falls zu wenig bestellt worden ist, kann nochmals eine Bestellung erfasst werden. Wenn zu viel bestellt worden ist, bei der nächsten Bestellung einfach weniger bestellen ☺ oder die Bestellung telefonisch anpassen lassen.

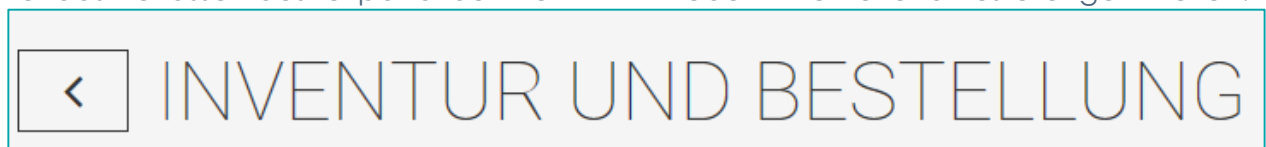
Die letzten Bestellungen sind jederzeit auf der Startseite ersichtlich (nach ca. 10 Minuten).

Meine letzten Bestellungen

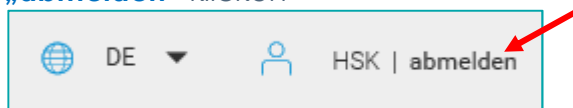
Bestellt am	Lieferdatum	Positionen	Bestellt am	Status	Gerät	
So, 14.07.2019	Mo, 22.07.2019	8 Positionen	So, 14.07.2019	erfasst		<input type="button" value="ansehen"/>
Do, 04.07.2019	Mo, 08.07.2019	9 Positionen	Do, 04.07.2019	übermittelt		<input type="button" value="ansehen"/>

5. Abmelden

Für das Verlassen des texportal auf Pfeil  neben Inventur und Bestellungen klicken.



„**abmelden**“ klicken



6. Mögliche Fehlermeldungen

Wenn eine Bestellung bearbeitet wird und noch nicht übermittelt wurde, der User jedoch zur Hauptmaske zurückkehrt um ein Lieferdatum zu wählen, erscheint folgende Fehlermeldung:

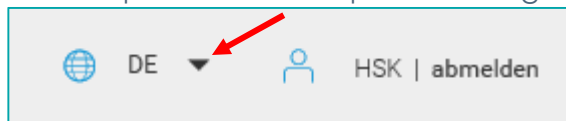
„Abbrechen“ User kehrt zurück zur bereits eröffneten Bestellung
„Ja“ es wird eine neue Bestellung eröffnet und die bereits erfasst wird gelöscht

Bestellung verwerfen?

Sie haben bereits eine offene Bestellung in Bearbeitung. Möchten Sie diese verwerfen und eine neue erstellen?

7. Diverse Informationen

- Wenn erfasste Bestellungen vor dem Abmelden nicht übermittelt wurden, werden diese unwiderruflich gelöscht (es erscheint auch keine Frage „Wollen Sie die Bestellung wirklich verwerfen?“)
- Wenn Sie Artikel bestellen möchten, die nicht in Ihrem Sortiment sind, wenden Sie sich bitte an Ihren Kundendienst.
- Die Sprache vom texportal kann geändert werden.



- Beim Internetbrowser Safari werden die Inhalte nicht sauber dargestellt – bitte einen anderen Browser verwenden (Firefox, Internet Explorer, Chrome, etc.).

8. App-Lösung / arbeiten mit Tablet (iPad)

Für das Portal gibt es auch eine App-Lösung (Android). Die einmaligen Lizenzkosten belaufen sich € 250.00. Danach fallen noch € 3.75 pro Monat an Kosten an.

Das Portal ist aber auch über ein Tablet (iPad) über den Webbrowser erreichbar – hierzu braucht es keine spezielle Lizenz und es fallen keine Kosten an. Beim Internetbrowser Safari werden die Inhalte nicht sauber dargestellt – bitte einen anderen Browser verwenden (Firefox, Internet Explorer, Chrome, etc.).

9. Support

Tauchen beim Benützen vom Portal Fehler oder Fragen auf, wenden Sie sich bitte an Ihren Kundendienst oder an patrick.meier@elis.com.

Ilanz	081 925 26 14
Samedan	081 851 17 18
Bad Ragaz	081 851 17 20

10. Notizen

